

ศูนย์บริการร่วมของ องค์การบริหารส่วนตำบลวัง

ภารกิจหลักการให้บริการภายใน

- การขอกำลัง อปพร.
- การให้บริการน้ำดื่มแก่งานศพแก่ผู้ยากไร้
- การขอหนังสือรับรองที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- การให้ข้อมูลข่าวสาร

ภารกิจหลักการให้บริการติดต่อหน่วยงานภายนอก

- การขออนุญาตขายสุรา ยาสูบ ไฟ
- การขอมีบัตรผู้พิการและต่อบัตรผู้พิการ
- ขอรับอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง
- การขอรับเงินสงเคราะห์จัดการงานศพกับพัฒนาสังคม

เอกสารที่ใช้ติดต่อศูนย์บริการร่วม

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ผู้ขอ)
- สำเนาทะเบียนบ้าน (ผู้ขอ)
- หนังสือมอบอำนาจ (ในกรณีที่มีการมอบอำนาจ)
- เอกสารและหลักฐานอื่น ๆ ตามที่ราชการส่วนท้องถิ่นกำหนด

กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานให้บริการ

- รับเรื่องราวร้องเรียน / ร้องทุกข์ ดำเนินการภายใน 5 วัน ต้องแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบ
- การให้ข้อมูลข่าวสาร ระยะเวลาดำเนินการให้บริการทันที
- การขอกำลัง อปพร. ติดต่อ หน่วยงานเจ้าของเรื่องภายใน 1 วัน
- การให้บริการน้ำดื่มแก่งานศพแก่ผู้ยากไร้ ติดต่อ หน่วยงานเจ้าของเรื่องภายใน 1 วัน
- การขอหนังสือรับรองที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ติดต่อ หน่วยงานเจ้าของเรื่องภายใน 1 วัน
- การขออนุญาตขายสุรา ยาสูบ ไฟ ติดต่อ หน่วยงานเจ้าของเรื่องภายใน 1 วัน
- การขอมีบัตรผู้พิการและติดต่อบัตรผู้พิการ ติดต่อ หน่วยงานเจ้าของเรื่องภายใน 1 วัน
- การขอรับเงินสงเคราะห์จัดการงานศพกับพัฒนาสังคม ติดต่อ หน่วยงานเจ้าของเรื่องภายใน 1 วัน